

HINWEISE ZUR ESSENSBESTELLUNG ÜBER MENSAMAX

Stand: 06.04.2021

1. Voraussetzungen

- Jeder Schüler bekommt einen Nutzernamen und Passwort für MensaMax zugeteilt.
- Eine Bestellung kann erst nach Einzahlung (Vorkasse) eines durch Sie frei gewählten Betrages erfolgen.

Konto: GGB gGmbH Sachsen
IBAN: DE12870959740300000061
Bank: Volksbank-Raiffeisenbank Glauchau
Verwendungszweck: Anmeldecode (wird bei der Anmeldung mitgeteilt)

- Der Preis für eine **Mittagsportion beträgt 2,80 €**. Wir werden Ihnen nach Zahlungserhalt innerhalb der nächsten 2 Tage den Betrag Ihrer Einzahlung auf Ihrem Konto im MensaMax-Programm gutschreiben. Sollten Sie am Ende des Schuljahres oder der Schulzeit ein Guthaben auf Ihrem MensaMaxkonto aufgebaut haben bitten wir Sie uns für eine Auszahlung zu kontaktieren.
- Die Bestellung muss bis spätestens Donnerstag 10:00 Uhr für die nächste Woche vorgenommen werden.
- Abbestellungen sind bis maximal 8:00 Uhr** am gleichen Tag nur **direkt im MensaMax-Programm** (Website oder MensaMax-App) möglich! (s. 4d)

Fragen zur Bestellung & Ausgabe **Frau Franz** (Schule) **0375 – 21 25 95 / 0375 – 2 70 69 60**

Fragen zur Abrechnung **Frau Schnedelbach** **03763 – 77 73-147**

2. Login / Hinweise zum Passwort

Bitte melden Sie sich mit dem Ihnen zugewiesenen Benutzernamen und Passwort auf der Internetseite von MensaMax an: <https://login.mensaservice.de>



Projekt

Einrichtung


Benutzername

Passwort

[Passwort vergessen?](#)

[Neues Kundenkonto anlegen](#)

MensaMax

MensaMax App 

Stand 24.03.2015

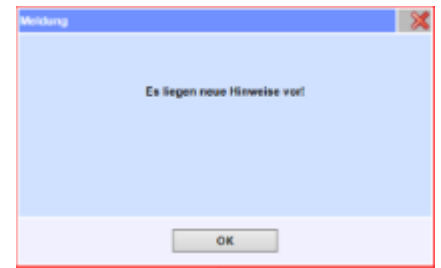
Zu Ihrer eigenen Sicherheit sollten Sie Ihr Passwort beim ersten Anmelden ändern – bitte achten Sie darauf: Das neue Passwort muss aus Sicherheitsgründen mindestens 6 Zeichen lang sein, mindestens aus einem Groß- und einem Kleinbuchstaben und einer Zahl bestehen.

HINWEISE ZUR ESSENSBESTELLUNG ÜBER MENSAMAX

Wenn Sie Ihr Passwort einmal vergessen sollten und Sie Ihre Email-Adresse in MensaMax hinterlegt haben, können Sie sich jederzeit auch ein neues Passwort zusenden lassen. Außerdem müssen Sie natürlich den Nutzungsbedingungen bzw. der Datenschutzerklärung zustimmen.

3. Loginbereich

Nach dem erfolgreichen Login erscheint evtl. folgende Meldung. Dies kann einfach mit „OK“ bestätigt werden.



Im rechten Bereich wird Ihr derzeitiger Kontostand angezeigt. Eine Bestellung ist nur möglich, wenn Sie das Geld bereits im Voraus überwiesen haben! [s. Punkt 1]

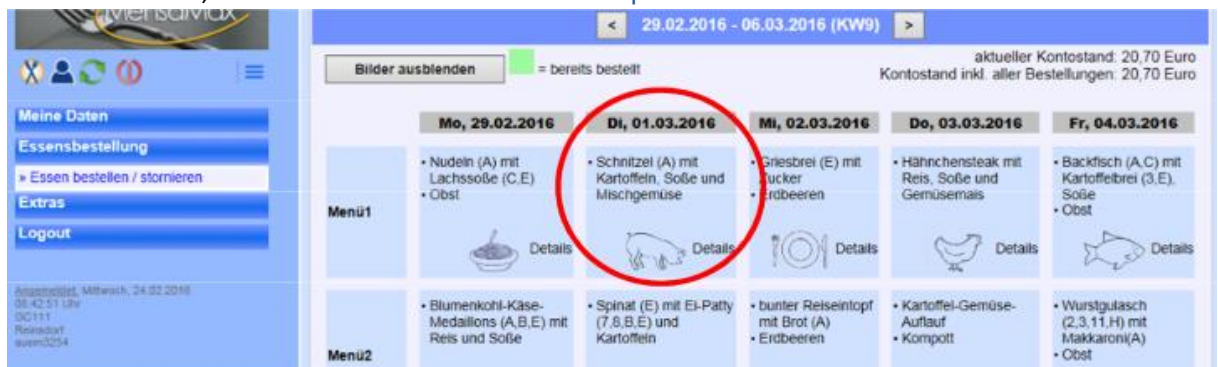
Im linken Menü haben Sie diverse Einstellungsmöglichkeiten. Hier können Sie z.B. unter „Meine Daten“ Ihre Angaben ändern.



4. Essen bestellen / stornieren – Speiseplan

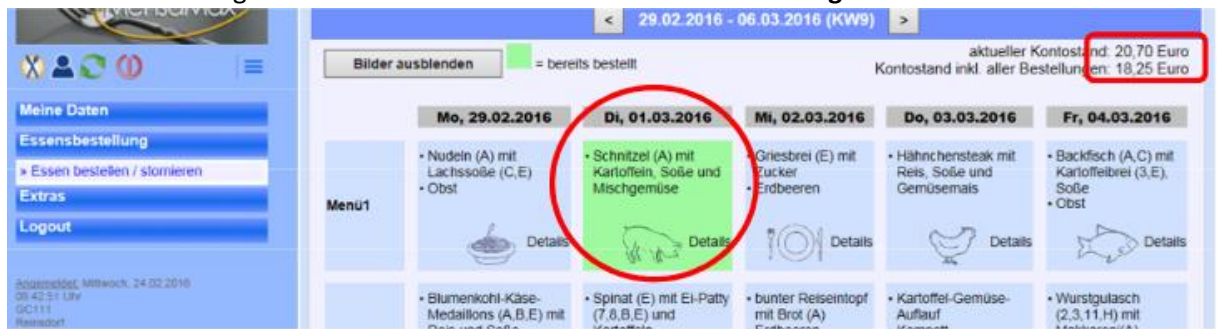
a) Um Essen zu bestellen bzw. zu stornieren klicken Sie bitte auf „Essensbestellung“ und danach auf „Essen bestellen / stornieren“. Es wird im Anschluss der aktuelle Speiseplan angezeigt. Sie haben weiterhin die Möglichkeit eine andere Woche auszuwählen.

b) Um zu **bestellen**, klicken Sie bitte direkt auf das **entsprechende Menü**.



HINWEISE ZUR ESSENSBESTELLUNG ÜBER MENSAMAX

- c) Dieses wird nun mit grüner Markierung angezeigt. Außerdem wird Ihr aktueller Kontostand inkl. aller Bestellungen neu berechnet. **Wiederholen Sie dies für alle gewünschten Menüs.**



- d) Möchten Sie ein **Essen stornieren**, klicken Sie bitte auf ein bereits markiertes Menü. Die grüne Markierung wird wieder entfernt und der Betrag wird Ihrem Kontostand wieder gutgeschrieben.
Abbestellungen sind bis maximal 8:00 Uhr am gleichen Tag **nur direkt im MensaMax-Programm** (Website oder MensaMax-App) möglich! Später abbestellte Speisen können nicht mehr berücksichtigt werden! **Eine telefonische Abbestellung ist leider nicht möglich!**

HINWEIS: Umbestellungen sind nur bis maximal Donnerstag 10 Uhr der Vorwoche direkt im MensaMax-Programm möglich.